РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КАГАЛЬНИЦКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

« МОКРОБАТАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ

МОКРОБАТАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «00» 00 2023 года | №00 |  п. Мокрый Батай |

Об утверждении порядка санкционирования оплаты

 денежных обязательств получателей средств бюджета

Мокробатайского сельского поселения

Кагальницкого района и оплаты денежных обязательств,

подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований

по источникам финансирования дефицита бюджета

Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района

В соответствии с пунктами 1, 2, абзацем третьим пункта 5 статьи 219 и частью второй статьи 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Мокробатайского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P35) санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Мокробатайского сельского поселения от 28.12.2021 № 103 «Об утверждении порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района»

3. Постановление вступает в силу с 1 января 2024 г.

4. Главным распорядителям средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района, и подведомственным им учреждениям обеспечить исполнение настоящего Постановления.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Глава Администрации

Мокробатайского

сельского поселения И.В. Гончарова

Приложение

к ПРОЕКТУ Постановления администрации Мокробатайского сельского поселения

от 00.00.2023 № 00

ПОРЯДОК

санкционирования оплаты денежных обязательств

получателей средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок санкционирования Управлением Федерального казначейства по Ростовской области (далее – Управление) оплаты за счет средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района денежных обязательств получателей средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района.

2. Для оплаты денежных обязательств получатель средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района (администратор источников финансирования дефицита бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района) представляет в орган Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета получателя бюджетных средств (администратора источников финансирования дефицита бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района), лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств (далее - соответствующий лицевой счет) распоряжение о совершении казначейского платежа в соответствии с порядком казначейского обслуживания, установленным Федеральным казначейством (далее - Распоряжение, порядок казначейского обслуживания).

Распоряжения принимаются Управлением до 13-00 часов местного времени. Распоряжения, поступившие после 13 часов текущего рабочего дня, считаются представленными в Управление на следующий рабочий день.

Распоряжения, поступившие до 13-00 часов местного времени, подлежат исполнению в срок не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления в Управление.

Распоряжения о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства получателя средств местного бюджета по расходным обязательствам муниципального образования, в целях финансового обеспечения или софинансирования которых из федерального бюджета местному бюджету предоставляются межбюджетные трансферты в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевые средства), принимаются к исполнению не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления документов. Исполнение документов осуществляется не позднее рабочего дня**,** следующего за днем их представления в Управление.

3**.** Орган Федерального казначейства проверяет Распоряжение на наличие в нем реквизитов и показателей, предусмотренных [пунктом 4](#P50) настоящего Порядка (с учетом положений [пункта 5](#P82) настоящего Порядка), на соответствие требованиям, установленным [пунктами 6](#P87), [7](#P115), 8 и 9 настоящего Порядка, а также наличие документов, предусмотренных [пунктом 7](#P115) настоящего Порядка.

4. Распоряжение проверяется на наличие в нем следующих реквизитов и показателей:

1) подписей, соответствующих имеющимся образцам, представленным получателем средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района (администратором источников финансирования дефицита бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района) для открытия соответствующего лицевого счета в порядке, установленным Федеральным казначейством;

2) уникального кода получателя средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, порядок формирования и ведения которого устанавливается администрацией Мокробатайского сельского поселения (далее - код участника бюджетного процесса по Сводному реестру), и номера соответствующего лицевого счета;

3) кодов классификации расходов бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района (классификации источников финансирования дефицитов бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района), по которым необходимо произвести перечисление, дополнительных кодов, предусмотренных единой системой, доведенных до органа Федерального казначейства в соответствии с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района (далее - Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района), а также текстового назначения платежа;

4) суммы перечисления и кода валюты в соответствии с Общероссийским классификатором валют, в которой он должен быть произведен;

5) суммы перечисления в валюте Российской Федерации, в рублевом эквиваленте, исчисленном на дату оформления Распоряжения;

6) вида средств;

7) наименования, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки на учет (КПП) (при наличии) получателя денежных средств в Распоряжении;

8) номера учтенного в органе Федерального казначейства бюджетного обязательства и номера денежного обязательства получателя средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района (при наличии);

9) номера и серии чека;

10) срока действия чека;

11) фамилии, имени и отчества получателя средств по чеку;

12) данных документов, удостоверяющих личность получателя средств по чеку;

13) данных для осуществления налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных правилами указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

14) реквизитов (номер, дата) документов (договора, муниципального контракта, соглашения) (при наличии), на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района, и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателей средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района, предоставляемых получателями средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств в соответствии с порядком учета территориальным органом Федерального казначейства бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района, установленным Администрацией Мокробатайского сельского поселения (далее - порядок учета обязательств);

15) реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства при поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусмотренного графой 3 Перечня документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района, и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателей средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района, являющегося приложением N 3 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района территориальными органами Федерального казначейства, утвержденному проставлением Администрации Мокробатайского сельского поселения от 22.12.2023 №133 (далее соответственно - документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, Перечень), за исключением реквизитов документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора (муниципального контракта), внесения арендной платы по договору (муниципальному контракту), если условиями таких договоров (муниципальных контрактов) не предусмотрено предоставление документов для оплаты денежных обязательств при осуществлении авансовых платежей (внесении арендной платы);

16) кода источника поступлений целевых средств в случае санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства при казначейском сопровождении. 17) идентификатора договора (муниципального контракта), соглашения, договора о предоставлении инвестиций, в случае санкционирования расходов, возникающих при оплате указанных договоров (муниципальных контрактов), соглашений, договоров о предоставлении инвестиций при казначейском сопровождении средств;

18) уникального номера реестровой записи, идентификатора информации о документе о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанных услуг или идентификатора информации об этапе исполнения контракта (в случае авансового платежа) (далее соответственно - идентификатор документа о приемке, идентификатор этапа) и указания кода вида реестра - "02" в случае санкционирования расходов, возникающих при оплате договоров (муниципальных контрактов), подлежащих включению в определенный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее - реестр контрактов).

5. Требования [подпункта 14 пункта 4](#P76) настоящего Порядка не применяются в отношении Распоряжения при оплате товаров, выполнении работ, оказании услуг в случаях, когда заключение договора (муниципального контракта) законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

В одном Распоряжении может содержаться несколько сумм перечислений по разным кодам классификации расходов бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района (классификации источников финансирования дефицитов бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района ) в рамках одного денежного обязательства получателя средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района (администратора источников финансирования дефицита бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района .

6. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам (за исключением расходов по публичным нормативным обязательствам) осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации расходов бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие содержания текста назначения платежа, указанного в Распоряжении, содержанию операции, исходя из документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства;

3) соответствие указанных в Распоряжении кодов видов расходов классификации расходов бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, определенным Министерством финансов Российской Федерации (далее - порядок применения бюджетной классификации);

4) непревышение сумм в Распоряжении остатков неисполненных бюджетных обязательств, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, учтенных на соответствующем лицевом счете, в том числе по дополнительным кодам;

5) соответствие наименования, ИНН, КПП (при наличии), банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в Распоряжении, наименованию, ИНН, КПП (при наличии), банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в бюджетном обязательстве;

6) соответствие реквизитов Распоряжения требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации о перечислении средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района на соответствующие казначейские счета;

7) идентичность кода участника бюджетного процесса по Сводному реестру по денежному обязательству и платежу;

8) идентичность кода (кодов) классификации расходов бюджета Кагальницкого района по денежному обязательству и платежу;

9) идентичность кода валюты, в которой принято денежное обязательство, и кода валюты, в которой должен быть осуществлен платеж по Распоряжению;

10) непревышение суммы Распоряжения над суммой неисполненного денежного обязательства, рассчитанной как разница суммы денежного обязательства (в случае исполнения денежного обязательства многократно - с учетом ранее произведенных перечислений по данному денежному обязательству) и суммы ранее произведенного в рамках соответствующего бюджетного обязательства авансового платежа, по которому не подтверждена поставка товара (выполнение работ, оказание услуг);

11) соответствие кода классификации расходов бюджета Кагальницкого района и уникального кода объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества по денежному обязательству и платежу;

12) непревышение размера авансового платежа, указанного в Распоряжении, над суммой авансового платежа по договору (муниципальному контракту) (суммой авансового платежа по этапу исполнения договора (муниципального контракта) в случае, если договором (муниципальным контрактом) предусмотрено его поэтапное исполнение) с учетом ранее осуществленных авансовых платежей;

13) соответствие уникального номера реестровой записи в реестре контрактов или реестре контрактов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну (далее - реестр контрактов, содержащий государственную тайну), договору (муниципальному контракту), подлежащему включению в реестр контрактов или реестр контрактов, содержащий государственную тайну, указанных в Распоряжении;

14) непревышение указанной в Распоряжении суммы авансового платежа с учетом сумм ранее произведенных авансовых платежей по соответствующему бюджетному обязательству над предельным размером авансового платежа, установленным постановлением Администрации Кагальницкого района;

15) соответствие идентификатора договора (муниципального контракта), соглашения, договора о предоставлении инвестиций, указанного в Распоряжении, идентификатору, указанному в договоре (муниципальном контракте), соглашении, договоре о предоставлении инвестиций (при наличии);

16) соответствие уникального номера реестровой записи, идентификатора документа о приемке (идентификатора этапа в случае выплаты авансового платежа), указанных в Распоряжении, уникальному номеру реестровой записи, идентификатору документа о приемке (идентификатору этапа в случае выплаты авансового платежа), указанных в реестре контрактов;

17) непревышение суммы Распоряжения над суммой, указанной в документе, подтверждающем возникновение денежного обязательства.

7. В случае формирования Сведений о бюджетном обязательстве органом Федерального казначейства в соответствии с Порядком учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района территориальными органами Федерального казначейства, получатель средств бюджета Кагальницкого района представляет вместе с Распоряжением на оплату денежного обязательства, указанный в нем документ, подтверждающий возникновение бюджетного обязательства согласно Приложению 3 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района территориальными органами Федерального казначейства, за исключением документов предусмотренных пунктами 3, 6, 7, 10, 13 Приложения 3 к вышеуказанному Порядку.

В случае, если Распоряжение представляется для оплаты денежного обязательства, сформированного органом Федерального казначейства в соответствии с Порядком учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района территориальными органами Федерального казначейства, получатель средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района представляет в орган Федерального казначейства вместе с Распоряжением указанный в нем документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства согласно Приложению 3 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района территориальными органами Федерального казначейства, за исключением документов предусмотренных пунктами 3, 6, 7, 10, 13 Приложения 3 к вышеуказанному Порядку.

Документы представляются в форме электронной копии указанного документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района .

8. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам по публичным нормативным обязательствам осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации расходов бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие указанных в Распоряжении кодов видов расходов классификации расходов бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения бюджетной классификации;

3) непревышение сумм, указанных в Распоряжении, над остатками соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете получателя средств бюджета Кагальницкого района.

9. При санкционировании оплаты денежных обязательств по перечислениям по источникам финансирования дефицита бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие указанных в Распоряжении кодов аналитической группы вида источника финансирования дефицита бюджета текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения бюджетной классификации;

3) непревышение сумм, указанных в Распоряжении, остаткам соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете администратора источников внутреннего (внешнего) финансирования дефицита бюджета.

10. При санкционировании оплаты денежных обязательств по договорам (муниципальным контрактам), подлежащим включению в реестр контрактов, на основании Распоряжений, сформированных в единой информационной системе в сфере закупок, осуществляется проверка по направлениям, предусмотренным подпунктами 2 - 8, 13 - 18 пункта 4, подпунктами 1 - 3, 5 - 13, 15 - 17 пункта 6 настоящего Порядка - с использованием единой информационной системы в сфере закупок.

В случае возникновения денежного обязательства на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 4 графы 2 Перечня, проверка, предусмотренная подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка, осуществляется исходя из кода вида расходов классификации расходов федерального бюджета, указанного в денежном обязательстве.

11. В случае если информация, указанная в Распоряжении, или его форма не соответствуют требованиям, установленным [пунктами 3](#P47), [4](#P50),  [пункта 1-13](#P110), 15-17, [пунктами 7](#P115), [8](#P117) и 9 настоящего Порядка, орган Федерального казначейства не позднее сроков, установленных [пунктом 2](#P47) настоящего Порядка, направляет получателю средств бюджета Кагальницкого района уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Распоряжение, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа, согласно правилам организации и функционирования системы казначейских платежей.

При санкционировании оплаты денежных обязательств в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, уведомления, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, направляются получателю средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района с использованием единой информационной системы в сфере закупок.

12. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, в Распоряжении, представленном на бумажном носителе, органом Федерального казначейства проставляется отметка, подтверждающая санкционирование оплаты денежных обязательств получателя средств бюджета Мокробатайского сельского поселения Кагальницкого района (администратора источников финансирования дефицита бюджета Кагальницкого района) с указанием даты, подписи, расшифровки подписи, содержащей фамилию, инициалы ответственного исполнителя органа Федерального казначейства, и Распоряжение принимается к исполнению.